

ISTITUTO PROFESSIONALE DI STATO PER I
SERVIZI COMMERCIALI, TURISTICI E DELLA RISTORAZIONE

“GIOVANNI GIOLITTI”

Anno scolastico 2009/2010

Programma di Economia da svolgere nella classe V a art. TSR

Docente: prof. Paola GAVASSA

La gestione economica delle imprese turistico – ricettive

- **I costi delle imprese turistiche – ricettive**
- Operazioni necessarie alla gestione economica
- Concetto di costo
- Costi fissi e variabili
- Costi diretti e costi indiretti
- Costi d’ esercizio e costi pluriennali
- Costi reali e figurativi
- La ripartizione dei costi comuni
- La formazione del costo
- La formazione del prezzo
- **I ricavi delle imprese turistico – ricettivo**
- Concetto e tipologia di ricavi
- Tempi di svolgimento settembre- ottobre
- Tipologia di prove previste : una prova scritta e una prova orale
- **L’ analisi della redditività aziendale**
- L’ analisi del punto di equilibrio

La gestione finanziaria

- **Il fabbisogno finanziario nelle aziende turistico – ricettive**
- Considerazioni introduttive
- Il fabbisogno finanziario

- Le fonti di finanziamento (fonti interne e fonti esterne)
- La scelta della fonti di finanziamento
- I finanziamenti a breve termine (finanziamento bancario, fido, credito per cassa e per firma)
- **I contratti di finanziamento atipici**
- Forma di finanziamento non tradizionale
- Il leasing
- Il factoring
- Tempi di svolgimento : novembre
- Tipologia di prova : verifica scritta

La gestione finanziaria

- **Le rilevazioni aziendali**
- Considerazioni introduttive
- Le rilevazioni aziendali
- Le rilevazioni contabili nelle aziende turistiche
- Il sistema contabile della partita doppia
- La maincourante o giornale d'albergo
- Tempi di svolgimento dicembre
- Tipologia di prova : una verifica scritta e una verifica orale
- **Il bilancio di esercizio**
- Caratteristiche del bilancio di esercizio
- Forma di bilancio
- Principi generali e postulati al bilancio
- Il contenuto dello stato patrimoniale
- Il conto economico
- La nota integrativa
- La relazione sulla gestione

- La relazione dei sindaci
- Formalità relative al bilancio
- Analisi di bilancio
- **Le imposte nelle imprese turistico - ricettive**
- Le spese e le entrate dello Stato
- Il sistema tributario italiano: le imposte
- L'imposta sul reddito delle persone fisiche
- L'imposta sul reddito delle società
- L'imposta regionale sulle attività produttive
- L'imposta comunale sugli immobili
- L'imposta sul valore aggiunto
- Tempi di svolgimento gennaio febbraio
- Tipologia di prove : una verifica scritta una verifica orale

La gestione delle risorse umane

- **Le risorse umane come fattore strategico**
- Considerazione preliminari
- La pianificazione delle risorse umane
- L'accoglimento
- La formazione nell'impresa turistico - ricettiva
- La valutazione
- Il personale delle imprese turistiche
- Il contratto collettivo di lavoro
- **I contratti**
- I lavoratori dipendenti
- La ricerca e la selezione del personale
- Il contratto del lavoro
- La risoluzione del rapporto di lavoro
- Il licenziamento il trattamento di fine rapporto

- **La retribuzione**
- Considerazioni preliminari
- I documenti del rapporto di lavoro
- Le forme di retribuzione
- Gli elementi della retribuzione
- Gli obblighi del datore di lavoro
- Il calcolo della retribuzione
- La determinazione dell'impresa
- Tempi di svolgimento marzo
- Tipologia di verifica una prova scritta una prova orale

La gestione commerciale

- La nascita del marketing moderno
- Il prodotto orientato al cliente
- La nascita del marketing nel settore turistico
- La situazione attuale
- **Il marketing plan**
- Considerazioni preliminari
- Studio della situazione esterna
- La politica d'impresa
- Politica del prodotto
- Politica del prezzo
- Piano promozionale
- Monitoraggio e valutazione finale
- **Il ciclo di vita del prodotto**
- La curva delle fasi
- Introduzione o nascita
- Crescita o sviluppo
- Maturità

- Declino 184
- **Web marketing**
- Marketing in internet
- Le opportunità da internet
- La visibilità in rete
- Internet come strumento di comunicazione
- Strutture di un sito e – commerce d’hotel
- I vincoli di internet
- Le risorse umane

Programmazione e controllo

- **La programmazione nelle imprese ristorative**
- Definizione di programma aziendale
- Il processo di programmazione
- Studio di fattibilità di un’impresa ricettiva
- Analisi commerciale e tecnica
- Analisi finanziaria
- Analisi economica
- **Budget e controllo di gestione**
- Considerazioni introduttive
- Il controllo di gestione
- Vantaggi e limiti del budget
- Tipologia di budget
- I costi standard
- La formazione del budget
- Il budget commerciale
- Il budget della produzione
- Il budget degli investimenti
- Il budget delle altre aree funzionali

- Il budget globale dell'azienda
- Tempi di svolgimento aprile-maggio
- Tipologia di prove: una verifica scritta e una verifica orale
- Saranno infine effettuate due simulazioni di seconda prova scritta qualora la materia fosse oggetto di seconda prova orale.
- Esercitazioni e simulazioni di temi d'esame e terze prove con quesiti secondo le diverse tipologie previste dalla materia.
- Verranno assegnati agli allievi casi e temi aziendali da svolgere a casa che saranno corretti collegialmente in classe con l'insegnante.
- Verranno inoltre assegnati lavori di ricerca che saranno oggetto di eventuali tesine d'esame.

L'insegnante

Gli allievi